



ДЕПАРТАМЕНТ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ
АДМИНИСТРАЦИИ КРАСНОВИШЕРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

14.01.2025

№ 10

О проведении итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы основного общего образования

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/551, приказами Министерства образования и науки Пермского края от 11 ноября 2024 г. № 26-01-06-1117 «Об определении мест регистрации и мест ознакомления с результатами итогового собеседования по русскому языку на территории Пермского края в 2025 году», от 3 декабря 2024 г. № 26-01-06-1255 «Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в общеобразовательных учреждениях Красновишерского городского округа, реализующих образовательные программы основного общего образования (далее - итоговое собеседование), 12 февраля 2025 года.
2. При проведении итогового собеседования руководствоваться Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку для экстернов и обучающихся по образовательным программам основного общего образования на территории Пермского края в 2024-2025 учебном году, утверждённым приказом Министерства образования и науки Пермского края от 3 декабря 2024 г. № 26-01-06-1255.
3. Начальнику отдела общего образования управления образования Департамента муниципальных учреждений Симоновой С.Н. обеспечить:
 - 3.1 общее руководство проведением итогового собеседования;
 - 3.2 получение в Региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ) и выдачу общеобразовательным учреждениям бланков итогового собеседования в срок до 10 февраля 2025 года;

3.3 передачу по запросу Министерства образования и науки Пермского края, Рособрнадзора, РЦОИ файлов аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов эксперта;

3.4 сбор данных из общеобразовательных учреждений и передачу в РЦОИ пакетов с бланками итогового собеседования, ведомостей коррекции персональных данных в срок до 14 февраля 2025 года.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1 обеспечить размещение информации на официальном сайте общеобразовательного учреждения и информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования;

4.2 сформировать состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования;

4.3 обеспечить техническую готовность мест проведения и проверки итогового собеседования в соответствии с Техническим регламентом проведения итогового собеседования, разработанным РЦОИ;

4.4 обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определить места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, принять меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

4.5 определить схему проверки ответов участников и обеспечить проверку ответов участников итогового собеседования в соответствии с критериями, установленными ФГБНУ «ФИПИ»;

4.6 обеспечить передачу бланков итогового собеседования в управление образования Департамента муниципальных учреждений в срок до 13 февраля 2025 года;

4.7 обеспечить информирование участников итогового собеседования о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;

4.8 обеспечить хранение аудиозаписей ответов участников итогового собеседования, протоколов экспертов, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории в течение шести месяцев с даты проведения итогового собеседования.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления образования.

Заместитель главы администрации
городского округа по социальным
вопросам, начальник Департамента
муниципальных учреждений



О.Н. Пед